

Số: 6979 /UBND-KGVX

Đồng Nai, ngày 08 tháng 7 năm 2022

V/v chấn chỉnh công tác chỉnh lý tài liệu
tồn đọng từ năm 2015 trở về trước tại các
cơ quan, đơn vị, địa phương thời gian qua
theo Quyết định số 2085/QĐ-UBND

Kính gửi:

- Các sở, ban ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố Long Khánh và
thành phố Biên Hòa.

Để bảo đảm xử lý dứt điểm tình trạng tài liệu tồn đọng từ năm 2015 trở về trước theo Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 07 tháng 9 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 2085/QĐ-UBND ngày 19/6/2018 của UBND tỉnh và thực hiện tốt công tác lưu trữ tài liệu theo đúng quy định pháp luật về lưu trữ. Sau khi xem xét đề xuất của Giám đốc Sở Nội vụ tại Văn bản số 1971/SNV-VTLT ngày 31/5/2022 về việc báo cáo tình hình chỉnh lý tài liệu tồn đọng từ năm 2015 trở về trước tại các cơ quan, đơn vị trong thời gian qua; Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Nhắc nhở Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa chấp hành nghiêm chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh về chỉnh lý tài liệu tồn đọng từ năm 2015 trở về trước đã được phê duyệt tại Quyết định số 2085/QĐ-UBND của UBND tỉnh và các sở, ban ngành, đơn vị, địa phương chưa thực hiện rà soát, báo cáo tài liệu tồn đọng từ năm 2015 trở về trước để đưa vào Đề án chỉnh lý tài liệu tồn đọng của UBND tỉnh. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chấn chỉnh công tác chỉnh lý tài liệu tồn đọng trong thời qua tại các cơ quan, đơn vị, địa phương mình (*Danh sách kèm theo*).

2. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp Sở Kế hoạch và Đầu tư, các đơn vị liên quan tiến rà soát các đơn vị đang thực hiện dịch vụ chỉnh lý tài liệu lưu trữ trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, trên cơ sở đó báo cáo, đề xuất UBND tỉnh xem xét, chấn chỉnh đối với công tác đấu thầu việc chỉnh lý tài liệu chưa đảm bảo chất lượng theo quy định.

3. Sở Nội vụ có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác chỉnh lý tài liệu lưu trữ của các cơ quan, đơn vị, địa phương; kịp thời hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ đối với công tác chỉnh lý và phối hợp với các đơn vị để thực hiện tiếp nhận tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh đúng thời gian quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, Phó CVP UBND tỉnh (KGVX);
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, KGVX.

E/Hài-VX/6.2022



CHỦ TỊCH

Cao Tiên Dũng

DANH SÁCH
CÁC ĐƠN VỊ ĐỊA PHƯƠNG CHƯA THỰC HIỆN CHÍNH LÝ TÀI LIỆU TỒN ĐỘNG THEO
QUYẾT ĐỊNH SỐ 2085/QĐ-UBND ngày 19/6/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai



(Ban hành kèm theo Văn bản số 6919/UBND-KGVX ngày 08/7/2022
của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Giai đoạn tài liệu	Số mét tài liệu tồn		Tổng số mét	Ghi chú
			Tài liệu chính lý sơ bộ	Tài liệu chính lý rời lẻ		
I. Các đơn vị chưa chính lý						
1	Thanh tra	từ năm 2015 trở về trước	105	11	116	
2	Sở Văn hóa, Thể thao - Du lịch	từ năm 2015 trở về trước	420	0	420	
3	Trường Đại học Đồng Nai	từ năm 2015 trở về trước	0	350	350	
4	Trường Cao đẳng Công nghệ cao Đồng Nai	từ năm 2015 trở về trước	38	0	38	
5	Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai	từ năm 2015 trở về trước	76	10	86	
6	Trường Cao đẳng kỹ thuật Đồng Nai	từ năm 2015 trở về trước	0	58	58	
2. Các đơn vị chưa rà soát, báo cáo vào Đề án của tỉnh						
7	Sở Giao thông vận tải	từ năm 2015 trở về trước	500	335	835	
8	Sở Khoa học và Công nghệ	từ năm 2015 trở về trước	50	100	150	
Tổng cộng			1,189	864	2,053	